

Stage Corporate

AREA	Marketing & Fundraising/Corporate Partnerships
SEDE DI LAVORO	Save the Children Italia Onlus (Roma)
TUTOR	Corporate Development Coordinator
TIPOLOGIA DI TIROCINIO	Stage extra-curriculare, 6 mesi
RIMBORSO SPESE	800,00€ mensili
LIVELLO CSP	I

PRESENTAZIONE DI SAVE THE CHILDREN ITALIA

Noi di Save the Children crediamo che ogni bambino meriti un futuro. In Italia e nel resto del mondo lavoriamo ogni giorno per dare ai bambini ciò che ognuno di loro merita: l'opportunità di nascere e crescere sani, di ricevere un'educazione e di essere protetti. Quando scoppia un'emergenza, e i bambini sono i più vulnerabili, siamo tra i primi ad arrivare e fra gli ultimi ad andare via. Ci assicuriamo che i loro bisogni vengano soddisfatti e la loro voce ascoltata. Miglioriamo concretamente la vita a milioni di bambini, compresi quelli più difficili da raggiungere. Save the Children dal 1919 lotta per salvare la vita dei bambini e garantire loro un futuro, a ogni costo.

I NOSTRI VALORI IN PRATICA

Trasparenza: Siamo personalmente responsabili nell'utilizzare le nostre risorse in modo efficiente e adottiamo il massimo livello di trasparenza nei confronti dei donatori, dei partner e, più di ogni altro, dei bambini.

Ambizione: Siamo esigenti con noi stessi e con i nostri colleghi, stabiliamo obiettivi ambiziosi e ci impegniamo per migliorare la qualità di tutto ciò che facciamo per i bambini.

Collaborazione: Perseguiamo il rispetto reciproco, valorizziamo le diversità e lavoriamo con i partner unendo le nostre forze a livello globale per migliorare la vita dei bambini.

Creatività: Siamo aperti a nuove idee, ci adoperiamo per il cambiamento e siamo pronti ad assumerci rischi per sviluppare soluzioni sostenibili per e con i bambini.

Integrità: Lavoriamo aspirando sempre al massimo livello di onestà morale e comportamentale; non compromettiamo mai la nostra reputazione e agiamo sempre nel superiore interesse dei bambini.

LA CHILD SAFEGUARDING POLICY

Save the Children vuole essere un'organizzazione sicura per le bambine, i bambini e gli adolescenti.

Tutti coloro che collaborano a qualunque titolo con Save the Children devono essere resi pienamente consapevoli dell'esistenza di rischi di abuso e sfruttamento sessuale a danno delle bambine, dei bambini e degli adolescenti.

Save the Children intende fare tutto quanto sia in suo potere per prevenire, segnalare e rispondere a tali problemi.

Il personale di Save the Children, il personale di organizzazioni Partner ed i loro rappresentanti dovranno sempre dimostrare i più alti standard di comportamento nei confronti di bambine/i e adolescenti, così come indicati nella presente Policy sulla Tutela di Bambine, Bambini e Adolescenti (di seguito "la Policy"). Tali standard si applicano sia alla vita privata che a quella professionale del personale e di chiunque rappresenti l'organizzazione.

FINALITA' DEL TIROCINIO

All'interno del dipartimento che si occupa della Raccolta Fondi con le aziende, la risorsa avrà come obiettivo principale il supporto dell'area con un focus sui materiali marketing e comunicazione per le partnership aziendali già in essere o potenziali.

In particolare, il/la tirocinante supporterà il team nelle seguenti attività:

- Organizzazione e monitoraggio di attività di volontariato aziendale
- Organizzazione di eventi dedicati ai partner, utili alla costruzione di un percorso pluriennale di partnership nell'ottica di sviluppo della relazione esistente
- Redazione dei materiali, presentazioni, report di progetti finanziati, proposte di collaborazione con potenziali partner aziendali
- Ricerche e risk assessment su aziende partner e/o potenziali tali
- Traduzioni di testo dall'inglese all'italiano e viceversa
- Redazione di materiali per documenti istituzionali Save the Children (es. Rapporto Attività/Bilancio/Newsletter, Sito ecc...) e per documenti delle aziende partner (es. newsletter ecc...)
- Attività di data entry delle donazioni
- Contatti con i sostenitori aziendali o potenziali tali nel caso della gestione di specifiche richieste vie e-mail (invio ricevute di donazioni, risposte generiche di rifiuto proposte o di informazioni base/loyalty program ecc...)
- Gestione dei ringraziamenti (redazione lettere di ringraziamento, stampa e invio delle lettere di ringraziamento) per le aziende che hanno donato e che richiedono informazioni/documentazioni per la deducibilità fiscale
- Gestione delle richieste in entrata
- Ricerca foto negli archivi di Save the Children e archiviazione dei materiali utili all'area
- Elaborazione di liste contatti corporate e gestione del file per mailing di invito a eventi e lancio di campagne con relativo follow up
- Realizzazione di una rassegna stampa settimanale su articoli di maggiore interesse corporate e di monitoraggio della rassegna stampa interna

ESPERIENZE E QUALIFICHE

- Laurea in Comunicazione o simili
- Ottima conoscenza della lingua inglese (scritta e parlata)
- Buone capacità nell'utilizzo del pacchetto Office, in particolare excel, word e powerpoint

SOFT SKILLS SPECIFICHE

- Capacità di adattamento a un ambiente in costante evoluzione
- Capacità di lavorare in team
- Passione e curiosità
- Capacità organizzative e di prioritizzazione dei task assegnati
- Ottime capacità relazionali
- Condivisione della mission e dei principi di Save the Children

